



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА  
МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«Технологический колледж № 34»



Протокол № 2 от 21.12.2017г.  
Заседания Управляющего совета  
ГБПОУ «Технологический колледж № 34»

**Место проведения:** г. Москва, ул. Нагатинская, д. 4, к. 1, конференц-зал.

**Время проведения:** 18.00

**Присутствовали:** 16 членов Управляющего совета

1. Биржаков Александр Валентинович – директор колледжа, заместитель председателя УС.
2. Кадочников Николай Анатольевич- ООО «Столичный Дом Карьеры» Генеральный директор, к.э.н., Председатель УС.
3. Головина Елена Владимировна – представитель от Учредителя.
4. Кузнецова Наталья Юрьевна - представитель учреждения.
5. Бессарабова Элиза Викторовна - представитель учреждения.
6. К.б.н., руководитель Департамента по персоналу управляющей компанией «Акккорд менеджмент групп», кооптированный член - Маврина Нелли Федоровна.
7. Воронова Виктория Николаевна- представитель учреждения, преподаватель, секретарь УС.
8. Соколовский Рустам Фердовсиевич- представитель обучающихся, группа 03-1 ИС.
9. Башарина Ирина Владимировна - представитель учреждения, преподаватель.
10. Колесникова Юлия Владимировна, представитель обучающихся, группа 03-4 РМ.
11. Батыева Анастасия Сергеевна, представитель обучающихся, группа 03-4 РМ.

12. Кусова Алина Даурбековна, представитель обучающихся, группа 02-3 ПИ.
13. Борисова Елена Владимировна - родители (законный представитель обучающихся).
14. Травкина Ирина Геннадьевна - представитель учреждения, преподаватель.
15. Дедова Ольга Михайловна родители (законный представитель обучающихся).
16. Кудрявцева Наталья Сергеевна представитель обучающихся, группа Д 02-5СО.

#### **Приглашенные лица:**

1. Начальник подразделения по дополнительному профессиональному образованию - Шелуханова Н.В.
2. Начальник подразделения по управлению качеством образования - Шумкова Г.Ю.
3. Заведующий отделением по учебно-производственной работе, руководитель подразделения – Якубовская О.Ю.
4. Заместитель директора по управлению ресурсами - Лебедев А.С.

#### **Повестка заседания:**

1. Ключевые направления плана ФХД колледжа на 2018-2020 годы.  
Докладчик: Лебедев А.С.
2. Предварительные итоги аккредитации колледжа по профессиям и специальностям, рекомендации аккредитационной комиссии в рамках ее работы.  
Докладчик: Шумкова Г.Ю.
3. Внедрение Демонстрационного экзамена по стандартам WSR в программу ГИА выпускников по образовательным программам СПО в 2017-2018 году.  
Докладчик: Кузнецова Н.Ю.
4. Формирование комиссии по профилактике негативных явлений, как средство социализации и адаптации несовершеннолетних.  
Докладчик: Воронова В.Н.
5. Проведение новогодних мероприятий в колледже. Согласование плана мероприятий на зимние каникулы.  
Докладчик: Терновая Н.Н.
6. О материальном поощрении обучающихся по итогам семестра.

Докладчик: Терновая Н.Н.

7. Согласование Положения об оплате труда работников ГБПОУ ТК №34, о премировании сотрудников колледжа по итогам 2017 года.

Докладчик: Травкина И.Г.

8. Разное.

### **Выступления:**

1-й вопрос. По вопросу ФХД, было отмечено, что финансирование колледжа намного улучшилось. Выделено 42 миллиона рублей на ремонт зданий и улучшения МТБ. 80% дохода распределяется на заработную плату педагогических работников, выросла средняя заработная плата. По коммунальным платежам экономия составила около 3 миллионов рублей. Выросли показатели внебюджетной деятельности. Активно привлекаются школьники, представители старшего поколения. В связи с этим ожидается качественное улучшение показателей работы образовательного учреждения. Подробная информация размещена на сайте <http://tk34.mskobr.ru/>

### 2-й вопрос.

Предварительные итоги аккредитации колледжа по профессиям и специальностям, рекомендации аккредитационной комиссии в рамках ее работы. По этому вопросу есть заключение экспертной комиссии. 2 укрупненные группы и 13 специальностей и 2 профессии получили положительную оценку. По результатам проверки составлен план работы по устранению недостатков, а так же пересмотреть пакет документов.

### 3-й вопрос

Внедрение Демонстрационного экзамена по стандартам WSR в программу ГИА выпускников по образовательным программам СПО в 2017-2018 году. Результат демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia, который прошел в 2017 году в 243 техникумах и колледжах страны, показал, что мировым стандартам соответствует уровень профессионализма только 17% студентов, отметил Генеральный директор Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия». Принципиальное отличие сдачи ДЭ в 2018 году:

- разработаны задания 3 уровней сложности:
- начальный ( 8 часов); средний ( 16 часов, 2 дня)
- максимальный ( 22 часа , как Национальный Чемпионат).

Одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий уровень профессиональных компетенций в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия – Паспорт компетенций (Skills Passport). Все выпускники, прошедшие демонстрационный экзамен и получившие Паспорт компетенций вносятся в

базу данных молодых профессионалов, доступ к которому предоставляется всем ведущим предприятиям-работодателям, признавшим формат демонстрационного экзамена, для осуществления поиска и подбора персонала.

#### 4-й вопрос

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Основными целями деятельности Комиссии являются:

- формирование ответственного родительства;
- мотивирование родителей на раннее обращение за специализированной помощью;
- повышение компетенций родителей в вопросах воспитания, социализации и безопасной жизнедеятельности;
- участие в решении сложных ситуаций, последствием которых может стать нарушение физического и психологического здоровья, прав и свобод несовершеннолетних;
- осуществление общественного контроля
- привлечение субъектов профилактики города, территориальных и городских государственных ресурсов для осуществления предупреждающей деятельности в отношении всех участников образовательных отношений.

Предлагается:

1. Провести во втором полугодии тестирование студентов определение уровня самооценки.
2. Выявить выраженную и косвенную агрессии.
3. Составить аналитическую таблицу по обучающимся 1 курса.
4. Привлечь психологическую службу колледжа для решения вопросов.

#### 5-й вопрос

Новогодние праздники в Москве. План мероприятий на зимние каникулы размещен на официальном сайте колледжа. Все праздничные мероприятия города отражены на период каникулярного времени. В последнюю праздничную неделю в колледже, на площадках прошли интерактивные перемены, концерты. Обучающихся угощали мороженым и развлекали новогодними клипами и песнями. Составлен план работы по группам на время зимних каникул. Студенты посетят музеи, парки, катки и другие мероприятия.

#### 6-й вопрос

Показателями стимулирования обучающихся является участие во внутриколледжных мероприятиях, окружных и в городских спортивных

соревнованиях;

участие во внешних мероприятиях (концертные программы, конкурсы, фестивали и т.п.);

участие в самоуправлении и волонтерском движении.

#### 7-й вопрос

По вопросу внесения изменений в Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и порядке их применения в 2017-2018 учебном году выступила председатель профсоюзной организации, Травкина И.Г. Были внесены коррективы в рейтинговую систему для преподавателей школьной программы в 8-х классах, так как работа с педагогически запущенными детьми является очень сложной. Система материального стимулирования уже отработана и действует на постоянной основе. Положения об оплате труда работников ГБПОУ ТК №34.

#### **Решение заседания Управляющего совета от 21.12.2017 года:**

1. Принять программу ключевого направления плана ФХД колледжа на 2018-2020 годы.
2. Провести внутренний аудит документации по итогам работы аккредитационной комиссии.
3. Согласовать и принять Положение об оплате труда работников ГБПОУ ТК №34
4. Внедрить Демонстрационный экзамен по стандартам WSR в программу ГИА выпускников по образовательным программам СПО в 2017-2018 году.
5. Провести во втором полугодии тестирование студентов определение уровня самооценки.
6. Выявить выраженную и косвенную агрессии.
7. Составить аналитическую таблицу по обучающимся 1 курса.
8. Привлечь психологическую службу колледжа для решения вопросов.
9. Утвердить план работы колледжа на время зимних каникул.
10. Премировать обучающихся колледжа за активное участие и отличные результаты в рейтинговых мероприятиях.
11. Рассмотреть вопрос дополнительной педагогической помощи обучающимся 8 классов для улучшения показателей подготовки у ОГЭ.

Председатель УС

Н.А .Кадочников

Секретарь УС

В.Н. Воронова