



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«Технологический колледж № 34»



Протокол
Заседания Управляющего совета
ГБПОУ «Технологический колледж № 34» № 1
от 01.11.2018г.

Место проведения: г. Москва, ул. Дорожная, д. 1, к.2, стр. 2.

Время проведения: **18.00**

Присутствовали: 21 член Управляющего совета

1. Биржаков Александр Валентинович – директор колледжа, заместитель председателя УС.
2. Кадочников Николай Анатольевич- ООО «Столичный Дом Карьеры» Генеральный директор, к.э.н., Председатель УС.
3. Головина Елена Владимировна – представитель от Учредителя.
4. Илек Татьяна Дмитриевна- Кооптированный член
5. Кузнецова Наталья Юрьевна –заместитель директора, представитель учреждения.
6. Воронова Виктория Николаевна- представитель учреждения, преподаватель, секретарь УС.
7. Соколовский Никита Федорович- представитель обучающихся, группа 03-1 ИС.
8. Башарина Ирина Владимировна - представитель учреждения, преподаватель.
9. Колесникова Юлия Владимировна, представитель обучающихся, группа 03-4 РМ.
10. Батыева Анастасия Сергеевна, представитель обучающихся, группа 03-4 РМ.
11. Кусова Алина Даурбековна, представитель обучающихся, группа 02-3 ПИ.
12. Карпова Людмила Николаевна - родители (законный представитель

обучающихся).

13. Борисова Елена Владимировна - родители (законный представитель обучающихся).

14. Травкина Ирина Геннадьевна - представитель учреждения, преподаватель.

15. Дедова Ольга Михайловна родители (законный представитель обучающихся).

16. Карпова Людмила Николаевна родители (законный представитель обучающихся).

17. Катан Светлана Сергеевна

Приглашенные лица:

1. Начальник подразделения по дополнительному профессиональному образованию - Шелуханова Н.В.

2. Начальник подразделения по управлению качеством образования - Шумкова Г.Ю.

3. Заведующий по учебно-производственной работе Соловьева Е.А.

4. Заместитель директора Лебедев А.С.

Повестка заседания:

1. О результатах участия обучающихся в Абилимпикс и WorldSkillsRussia в 2018-2019 учебном году. Докладчик: Соловьева Е.А.

2. Итоги проведения ДЭ в 2017-2018 учебном году. Развитие новых направлений обучения. Открытие новых специальностей. Докладчик: Кузнецова Н.Ю.

3. О проведении мероприятий в рамках реализации проекта ДОГМ.

Докладчик: Кузнецова Н.Ю.

4. Реализация проекта профессиональное обучение без границ, перспективы развития проекта. Профессиональное обучение без границ в 2018-2019 году. Открытие новых профессий профессиональной подготовки. Докладчик Бессарабова Э. В.

5. Рассмотрение вопроса о материально-техническом обеспечении и оснащении образовательного процесса, оборудования помещений колледжа в 2019 году. Модернизация МТБ учебных мастерских и учебных аудиторий для успешной подготовки выпускников. Докладчик: Лебедев А.С.

6. Организация мероприятий во время осенних и зимних каникул для

обучающихся. Докладчик Воронова В.Н. Организация воспитательных мероприятий на период осенних и зимних каникул для студентов и обучающихся колледжа. Организация досуга. Докладчик Лакеева Е.Н.

7. О закупке учебников на 2019-2020 учебный год. Докладчик: Геращенко Г.В.

Выступления:

1-й вопрос.

О результатах участия обучающихся в Абилимпикс и WorldSkillsRussia в 2018-2019 учебном году рассказала Соловьева Е.А. В этом году команда педагогов и студентов добилась значительных результатов.

№ п/п	Компетенция	ФИО участника	Группа	ФИО эксперта	Результат участия
1.	Эстетическая косметология	Свинцова Ксения Олеговна	02-2ТЭУ	Пискарева Т.В.	1 Место
2.	Технология моды	Чучерова Валентина Сергеевна	03-7МК	Михайлова Е.Л.	Медальон «За профессионализм»
3.	Парикмахерское искусство	Кусова Алиса Даурбековна	03-03ПИ	Иванова О.Г.	1 Место
4.	Фотография	Борисова Марина Витальевна	04-4РМ	Кузнецов А.А.	3 Место
5.	Программные решения для бизнеса	Конахин Максим Игоревич	04-1ИС	Тотмянина С.В.	Медальон «За профессионализм»
6.	Администрирование отеля	Яковлева Евгения Михайловна	Д02-5ГС	Кузнецова А.А.	3 Место

2-й вопрос.

По итогам проведения ДЭ в 2017-2018 учебном году и развитии новых направлений обучения выступила Кузнецова Н.Ю. В 2019 году планируется открыть:

Сервис на воздушном транспорте

Поварское и кондитерское дело

Технология продукции общественного питания

Организация обслуживания в общественном питании

Конструирование, моделирование и технология изделий из меха

Динамика роста представлена на диаграмме:



3-й вопрос

О проведении мероприятий в рамках реализации проекта ДОгМ.

Докладчик: Кузнецова Н.Ю. Участие колледжа в рейтинговых мероприятиях является приоритетным и значимым. Для этого выработана следующая стратегия :

- **охват школьников и обучающихся кружковой работы – расширение спектра кружков технической направленности (2017/18 – 82,0 % 2018/2019 – 594 (100 %); охват школьников из других ОО – 2017/18 350 чел. 2018/2019 –(на 01.11.2018) 206 чел.**

- **реализация проекта «Профессиональное обучение без границ» - 779 чел. выдано 429 свидетельств, 2018/19 г. на 01.09.2018 года – открыто 44 группы, на 01.11.2018 года открыто 100 групп организовано обучение для 2313 чел обучающихся колледжа и школьников из других ОО в возрасте до 18 лет. 13 направлений подготовки**

Обсуждение плана работы проходило на заседании УС в июне 2018 года.

После внесенных изменений был принят план работы УС на 2018-2019 учебный год, с возможностью корректировки вопросов в зависимости от обстоятельств.

Рейтинг параметров:

- качественное массовое образование
- развитие талантов максимального количества обучающихся;
- профилактика правонарушений;
- работа с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;
- результативность использования социокультурных ресурсов города в обучении;
- развитие профессиональных умений и профессионального мастерства;
- развитие массового любительского спорта;
- **удовлетворенность семей образовательными**

организациями.

4-й вопрос.

Реализация проекта профессиональное обучение без границ, перспективы развития проекта. Профессиональное обучение без границ в 2018-2019 году.

Открытие новых профессий профессиональной подготовки

Динамика развития проекта «Профессиональное обучение без границ»:

2016-2017 – 7

2017-2018 – 8

2018-2019 – 13

. Элиза Викторовна рассказала об основных перспективах развития., а так же открытии новых специальностей:

Агент рекламный

Администратор гостиницы

Фотограф

Демонстратор одежды

FutureSkills – это одна из приоритетных инициатив движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), направленная на опережающую

подготовку кадров.

Развитие проекта обусловлено стремительными глобальными изменениями в сфере технологий и производства, которые диктуют новые требования к кадрам и к их подготовке.

5-й вопрос.

По вопросу о материально-техническом обеспечении и оснащении образовательного процесса, оборудования помещений колледжа в 2019 году. Модернизация МТБ учебных мастерских и учебных аудиторий для успешной подготовки выпускников выступил Лебедев А.С. Основное финансирование закладывается, на открытие новых специальностей создании лабораторий и кластеров, а так же усовершенствование ИТ – технологий.

6-й вопрос.

Воспитательная работа в колледже ведется ежедневно, но в дни каникул есть возможность посетить музеи, выставки не ограничиваясь во времени. Ученики школы смогли посетить музей пожарного дела, съездить на автобусную экскурсию в музей Ростокино, были проведены классные часы. Основной упор сделан на консультации по предметам и ликвидацию задолженностей.

7-й вопрос.

Закупка учебной литературы является важным факторов в педагогическом процессе. На 2019 год колледжа полностью обновляет библиотечный фонд по учебной литературе. Приоритетными являются издательства рекомендованные министерством образования. Так же большой популярностью пользуются электронные ресурсы, доступ к которым имеют и педагоги и обучающиеся.

Решение заседания Управляющего совета от 30.08.2018 года:

1. Принять перспективные направления в работе на 2018/2019.
2. Развивать новые направления в обучении.
3. Принимать участие в рейтинговых мероприятиях ДОГМ.
4. Открыть новые профессии профессиональной подготовки
5. Совершенствовать материально-техническое оснащение колледжа.
6. Проводить воспитательную работу в каникулярный и учебный период.
7. Осуществить закупку учебной и методической литературы.

Председатель УС



Н.А.Кадочников

Секретарь УС



В.Н. Воронова