


**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Технологический колледж № 34»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ТК № 34

 А. В. Биржаков

«10» апреля 2020 года



ИНСТРУКЦИЯ

**по проведению консультаций
выпускных квалификационных работ
при реализации ОП СПО
с применением ЭО и ДОТ**

1. Общие сведения

Консультация выпускных квалификационных работ (далее - консультации ВКР) – это форма организации процесса подготовки к написанию и защите ВКР для одного или группы обучающихся вне расписания учебных занятий.

2. Порядок организации и проведения консультаций ВКР

2.1. Цель проведения консультаций ВКР – создание устойчивой обратной связи между обучающимися и руководителями (консультантами) ВКР с целью выполнения следующих условий:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.
- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

2.2. Графики проведения консультаций ВКР утверждаются директором и размещаются на официальном сайте колледжа.

2.3. Графики проведения консультаций ВКР содержит следующие сведения:

- Ф.И.О. руководителя (консультанта) ВКР;
- месяц, дата, день недели проведения консультации ВКР;
- количество времени на проведение консультации ВКР;

2.4. Информация о проведенных консультациях (дата проведения, часы затраченного времени, содержание консультации заносится в электронный журнал в день проведения консультации).

2.5. Консультации ВКР для обучающихся очной (заочной) формы обучения по основным профессиональным образовательным программам предусмотрены в количестве 9 часов на одного обучающегося.

2.6. Консультации ВКР проводятся с применением следующих платформ и приложений, в том числе в режиме реального времени (on line): SKYPE, ZOOM, электронная почта, применяемой технологией удаленного доступа, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время (по графику консультаций ВКР).

2.7. При необходимости к консультированию ВКР могут привлекаться представители работодателей.

2.8. Требования настоящей инструкции являются обязательными к выполнению всеми участниками процедуры подготовки к государственной итоговой аттестации (руководителями и консультантами ВКР).