



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ



«Технологический колледж № 34»

**Протокол №6 от 14.06.2017г. Заседания
Управляющего совета**

ГБПОУ «Технологический колледж № 34»

Место проведения: г. Москва, ул. Нагатинская, д. 4, к. 1, конференц-зал

Время проведения: 18.00

Присутствовали: 12 из 21 члена Управляющего совета:

1. Биржаков Александр Валентинович – директор колледжа, заместитель председателя УС
2. Кузнецова Наталья Юрьевна - представитель учреждения,
3. Воронова Виктория Николаевна- представитель учреждения, преподаватель, секретарь УС;
4. Соколовский Рустам Фердовсиевич- представитель обучающихся, группа 02-1 ИС;
5. Карпова Людмила Николаевна - представитель учреждения, преподаватель;
6. Моисеева Елена Вячеславовна - представитель учреждения, преподаватель;

7. Никалина Ирина Александровна - родители
(законный

представитель обучающихся);

8. Борисова Елена Владимировна - родители
(законный а

представитель обучающихся);

9. Травкина Ирина Геннадьевна - представитель
учреждения,

преподаватель;

10. Кадочников Николай Анатольевич- ООО «Столичный Дом
Карьеры» Генеральный директор, к.э.н., Председатель УС;

11. Дедова Ольга Михайловна родители (законный представитель
обучающихся);

12. Маврина Нелли Федоровна – кооптированный член УС;

13. Головина Елена Владимировна – представитель учредителя в УС

Приглашенные лица:

Руководитель структурного подразделения по УПР Шелуханова Н.В.

Руководитель структурного подразделения по ККО Шумкова Г.Ю.

Начальник отдела организации и планирования образовательного
процесса Кожевникова О.В.

Начальник отдела учебно-производственной подготовки и реализации
образовательных проектов Верхоглазенко О.В.

Руководитель по учебно-производственной работе Бессарабова Элиза
Викторовна.

Повестка заседания:

1. Введение в состав Управляющего совета директора ГБПОУ
ТК№34 Биржакова А.В.

2. Согласование основных профессиональных
общеобразовательных программ (ОПОП) по специальностям колледжа на
2017-2018 учебный год. Организация подготовки к проведению ГИА
выпускников в 2016- 2017 учебном году, задачи, пути их решения.

Докладчик: Кожевникова О.В. начальник отдела организации и планирования образовательного процесса.

3. Итоги участия колледжа в Чемпионатах WSR, Абилимпикс, JuniorSkills в 2016-2017 учебном году, задачи и пути реализации на 2017-18 учебный год.

Докладчик: Кузнецова Н.Ю., заместитель директора.

4. Итоги участия колледжа в реализации проектов «Профессиональное обучение без границ», «Юные мастера», задачи на 2017-2018 учебный год.

Докладчик: Соловьева Е.А., заместитель директора по УПР.

Колледж принял участие в реализации проектов.

5. Подготовка к прохождению процедуры аккредитации в 2018 году.
Докладчик: Соловьева Е.А., заместитель директора по УПР.

6. Работа кружков ДПО в период проведения «Московской летней смены – 2017».

КЦП. Организация приемной кампании 2017г., цели и задачи на период
июнь-август.

Докладчик: Бокша Е.А., начальник отдела профориентации и приема.

7. Проведение выпускных мероприятий в 2017 году.
Реализация дополнительных образовательных программ для школьников и обучающихся колледжа, запись в кружки на 2017-2018 учебный год.

Докладчик: Терновая Н.Н., руководитель структурного подразделения по учебно-воспитательной работе.

8. Основные направления и развитие спектра дополнительных профессиональных программ колледжа для удовлетворения потребностей жителей города Москвы, в том числе для взрослого населения в 2017-2018 учебном году.

Докладчик: Шумкова Г.Ю., руководитель структурного подразделения по контролю качества образования.

9. О сетевом образовательном проекте «Правовая Москва». Волонтерское движение в образовательных организациях ДОГМ.

Формирование комиссии по профилактике негативных явлений.

Докладчик: Воронова В.Н., преподаватель, секретарь Управляющего совета.

10. Принятие плана работы Управляющего совета на 2017-2018 учебный год.

Докладчик: Кадочников Н.А., председатель Управляющего совета.

11. Разное.

Выступления:

1-й вопрос

В связи с назначением А.В. Биржакова на должность директора колледжа состав УС меняется на основании требований Устава УС.

Подолжности директор исполняет обязанности заместителя председателя УС. Голосование в данном случае не предусмотрено процедурой. Таким образом, заместителем председателя УС становится Биржаков А.В.

2-й вопрос

Шумкова Г.Ю. выступила с вопросом согласования основных профессиональных общеобразовательных программ (ОПОП) по

специальностям колледжа на 2017-2018 учебный год. Были обсуждены вопросы привлечения новых баз практики для выполнения заказа работодателя.

По вопросу организации подготовки к проведению ГИА выпускников в 2016-2017 учебном году, задачи, пути их решения выступила О.В. Кожевникова. ГИА проводится на основании ФГОС СПО по специальности, представлен график проведения экзаменов.

№	ПРОЦЕСС	СРОК	ДАТА
1.	Положение о ГИА: разработка, утверждение. - условия проведения ГИА для лиц с ОВЗ - дополнительные сроки	Начало учебного года	09.2016
2.	Программы ГИА по специальностям колледжа, согласованная с работодателями, утвержденная на педсовете. Ознакомление студентов	Не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА	Декабрь 2016
3.	Распорядительный акт ДОГМ об утверждении председателей ГЭК по специальностям	До 15 ноября	До 15.11.2016
4.	Приказ о закреплении тем ВКР, руководителей, консультантов.	Не позднее, чем за 2 недели до выхода на преддипломную практику	До 12.04.2017
5.	Ознакомление студентов Выдача заданий на ВКР (подпись студентов)	Не позднее, чем за 2 недели до выхода на преддипломную практику	До 12.04.2017
6.	Приказ о составе ГЭК, апелляционной	За 1 месяц до ГИА	20.05.2017
7.	Сбор и обобщение документов (сводные ведомости, практики)	По окончании курса обучения	18.06.2017

8.	Приказ одопуске студентов к ГИА	Поокончании преддипломной практики	22.05.2017
9.	Графикипроведения предварительной защиты	Занеделю до защитыВКР	01.06.2017
10.	Графикипроведения ГИА, консультаций	За2недели до защитыВКР	01.06.2017
11.	Приказоб отчислении студентов, присвоении	Поокончании срока ГИА	28.06.2017
12.	Отчетпредседателя ГЭК (подготовка отчета председателем ГЭК)	Последнийдень работыГЭК	28.06.2017
13.	Отчет о проведении ГИА	Втечение 2-х месяцев по окончанию срока ГИА	01.07.-14.07.2017

Поступило предложение продумать количество ПЦК, председателей и месторасположения комиссии до начала нового учебного года. 3-йвопрос

По итогам участия колледжа в Чемпионатах WSR, Абилимпикс, JuniorSkills в 2016-2017 учебном году, задачи и пути реализации на 2017-18 учебный год выступила заместитель директора Н.Ю. Кузнецова. 3 человека заняли призовые места. Планируется подготовка участников к VI региональному Чемпионату Worldskills 2017 по следующим компетенциям:

- Графический дизайн; -Технология моды; -Парикмахерское искусство
- Администрирование отеля; - Фотография; -Туризм; -Программные решения для бизнеса; -Прикладная эстетика

Планируется подготовка участников к IV региональному Чемпионату Абилимпикс 2017 по следующим компетенциям:

- Бисероплетение; -Художественное вышивание; -Парикмахерское дело
- Системное администрирование; - Фотография.

Всесторонняя подготовка участника 2017 предусматривает:
Разработку дорожной карты по подготовке участника Чемпионата

(июнь);

Отбор участников из категории «дети-инвалиды», обучающихся по программам СПО (июнь);

Подготовку участника преподавателем- мастером производственного обучения (июнь, август-сентябрь);

Развитие коммуникационных навыков участника (психолого-педагогическое сопровождение).

4-й вопрос

По итогам участия колледжа в реализации проектов «Профессиональное обучение без границ», «Юные мастера» можно сделать выводы. На 2017-2018 учебный год основной задачей станет усовершенствование программы, ликвидация пробелов. Планируется: профессиональное обучение без границ:

600 обучающихся по 7 направлениям, из них 25 углубленной подготовки.

Юные мастера: 100 обучающихся по 3 направлениям.

5-й вопрос

В 2018 году колледж готовится к прохождению процедуры аккредитации необходимо разработать график готовности по структурным подразделениям и назначить ответственных. Аккредитация проводится на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации, положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2013г. № 103 от 14 июня 2013 г. N 462, Об утверждении порядка проведения само обследования образовательной организацией.

6-й вопрос

Колледж организовал работу кружков ДПО в период проведения «Московской летней смены – 2017». Всего 9 кружков. Задействовано 9 преподавателей. Зачислено 210 обучающихся. Набираем в профильные классы

(на базе 9 классов), в пред профильные классы (на базе 7 классов),

специальности /профессии на платной основе (на базе 9 и 11 классов), на заочное обучение (платно) на базе 9 и 11 классов: Гостиничный сервис,

Экономика и бухгалтерский учет, Право и организация социального обеспечения.

7-й вопрос

Для реализации дополнительных образовательных программ для школьников и обучающихся колледжа открыта запись в кружки на 2017-2018 учебный год. Предлагаются такие направления как: социально-педагогическое, техническое, художественное, естественнонаучное. Всего будет работать 26 бюджетных и 8 кружков на внебюджетной основе. 8-й вопрос

По вопросу основного направления и развитие спектра дополнительных профессиональных программ колледжа для удовлетворения потребностей жителей города Москвы, в том числе для взрослого населения в 2017-2018 учебном году выступила Шумкова Г.Ю. В результате само обследования колледж реализует программы 9 укрупненных групп. Вся информация находится на сайте. Это позволяет привлечь внимание абитуриентов и слушателей.

9-й вопрос

Воронова В.Н. рассказала об участии студентов колледжа в сетевом проекте «Правовая Москва». Обучение в школе социального юриста приняли 8 человек. Каждый из них получил сертификат и колледж получил право юридической точки города Москвы. Воронова В.Н. после прохождения обучения получила сертификат руководителя данной правовой точки. Совместно с УС предлагается открыть юридическое бюро в помощь студентам для консультирования по вопросам обучения, трудового права и т.д. Так же необходимо работать со студентами, которые относятся к группе риска.

Профилактическая работа с родителями – это дополнительная возможность для Управляющего совета проявить себя в работе. Предлагается создать комиссию в УС по профилактике негативных явлений среди обучающихся.

Голосование: за-12, против нет, воздержавшихся нет.

10-й вопрос

По данному вопросу Кадочников Н.А. рассказал о планах УС на 2017-2018 учебный год. В связи с изменениями состава УС, необходимо доработать вопрос плана работы, количества внутренних комиссий, и ответственных на них лиц. Таким образом, каждый участник получит наброски плана работы и до следующего заседания может внести коррективы. Планы работы УС и комиссий будут оглашены на очередном заседании.

11 вопрос Поступила заявка о выходе из состава УС от Терновой Н.Н.

Решение заседания Управляющего совета:

1. Вести в состав Управляющего Совета директора ГБПОУ ТК №34 Биржакова А.В.

2. Согласовать основные профессиональные общеобразовательные программы (ОПОП) по специальностям колледжа на 2017-2018 учебный год

3. Продолжить подготовку к ГИА выпускников 2016-2017 г.

4. Организовать работу кружков в период «Московской летней смены».

5. Провести работу по привлечению абитуриентов в ОО.

6. Продолжить подготовку к выпускным мероприятиям 2017 года.

7. Совершенствоваться в реализации проектов «Юные мастера», «Обучение без границ», WSR.

8. Развивать спектр дополнительных профессиональных программ колледжа для удовлетворения потребностей жителей города Москвы.

9. Принимать участие в значимых образовательных проектах для повышения рейтинга колледжа.
10. Открыть «Юридическое бюро».
11. Сформировать комиссию по профилактике негативных явлений.
12. Подготовиться к проведению процедуры аккредитации в 2018 году.
13. Внести коррективы в план работы Управляющего Совета ГБПОУ ТК № 34, и принять его на очередном заседании УС.

Председатель УС



Н.А.Кадочников

Секретарь УС



В.Н. Воронова