



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
МОСКВЫ**



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ**

«Технологический колледж № 34»

Протокол № 3 от 29.03.2018г.

Заседания Управляющего совета

ГБПОУ «Технологический колледж № 34»

**Место проведения: г. Москва, ул. Нагатинская, д. 4, к. 1,
конференц-зал**

Время проведения: 18.00

Присутствовали: 16 членов Управляющего совета

1. Биржаков Александр Валентинович – директор колледжа, заместитель председателя УС.
2. Кадочников Николай Анатольевич- ООО «Столичный Дом Карьеры» Генеральный директор, к.э.н., Председатель УС.
3. Головина Елена Владимировна – представитель от Учредителя.
4. Кузнецова Наталья Юрьевна – заместитель директора, представитель учреждения.
5. Воронова Виктория Николаевна- представитель учреждения, преподаватель, секретарь УС.
6. Соколовский Никита Федорович- представитель обучающихся, группа

03-1 ИС.

7. Башарина Ирина Владимировна - представитель учреждения, преподаватель.
8. Колесникова Юлия Владимировна, представитель обучающихся, группа 03-4 РМ.
9. Батыева Анастасия Сергеевна, представитель обучающихся, группа 03-4 РМ.
10. Кусова Алина Даурбековна, представитель обучающихся, группа 02-3 ПИ.
11. Никалина Ирина Александровна - родители (законный представитель обучающихся).
12. Борисова Елена Владимировна - родители (законный представитель обучающихся).
13. Травкина Ирина Геннадьевна - представитель учреждения, преподаватель.
14. Дедова Ольга Михайловна родители (законный представитель обучающихся).

Приглашенные лица:

1. Ветеран педагогического труда, заслуженный учитель РФ, почетный работник НПО Калиничева В.Г.
2. Начальник подразделения по дополнительному профессиональному образованию - Шелуханова Н.В.
3. Начальник подразделения по управлению качеством образования - Шумкова Г.Ю.
4. Заместитель директора по управлению ресурсами Лебедев А. С.
5. Начальник отдела организации и планирования образовательного процесса Семенов В. Л.
6. Начальник подразделения по социализации и воспитанию Терновая Н. Н.

7. Начальник подразделения по учебно-производственной работе
Соловьева Е. А.

8. Ведущий специалист отдела сопровождения профессиональной
карьеры и трудоустройства Левицкая Г. В.

. Повестка заседания:

1. О ходе выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности в 2018
году.

Докладчик: Лебедев Алексей Сергеевич - заместитель директора по
управлению ресурсами

2. О контроле организации питания обучающихся.

Докладчик: Лебедев Алексей Сергеевич - заместитель директора по
управлению ресурсами

3. Анализ итогов успеваемости и посещаемости студентов за первое
полугодие 2017-2018 учебного года.

Докладчики: Семенов Владимир Леонтьевич - начальник отдела организации
и планирования образовательного процесса,

Терновая Надежда Николаевна- начальник подразделения по социализации и
воспитанию

4. Организация проведения учебной и преддипломной практик студентов во
втором полугодии 2017-2018 учебного года.

Докладчик: Соловьева Елена Алексеевна- начальник подразделения по
учебно-производственной работе

5. Организация и сопровождение вне учебной занятости обучающихся как
фактор профилактики правонарушений и преступлений среди
несовершеннолетних.

Докладчик: Терновая Надежда Николаевна- начальник подразделения по
социализации и воспитанию

6. Участие колледжа в международном исследовании PISA -2018.

Докладчик: Шумкова Галина Юрьевна- начальник подразделения по

управлению качеством образования

7. О подготовке к ГИА выпускников.

Докладчик: Кузнецова Наталья Юрьевна -заместитель директора по учебно-производственной работе

8. О планируемом трудоустройстве и сертификации выпускников.

Докладчик: Левицкая Галина Васильевна- ведущий специалист отдела сопровождения профессиональной карьеры и трудоустройства

9. Согласование отчета по самообследованию колледжа за 2017 год.

Докладчик: Шумкова Галина Юрьевна- начальник подразделения по управлению качеством образования

10. Согласование оценочного листа эффективности работы преподавателей во втором полугодии 2017-2018 учебного года).

Докладчик: Травкина Ирина Геннадьевна - заведующий учебной частью, преподаватель, председатель профсоюзной организации.

11. Подготовка выпускников колледжа к сдаче выпускного ДЭ В 2017-2018 учебном году.

Докладчики: Кузнецова Наталья Юрьевна -заместитель директора по учебно-производственной работе

Соловьева Елена Алексеевна- начальник подразделения по учебно-производственной работе.

12. Разное

Выступления:

1-й вопрос.

План финансово-хозяйственной деятельности в 2018 году выполняется согласно запланированному графику. Суммы, затраченные на развитие материально-технической базы колледжа, соответствуют смете расхода За отчетный период потрачено 42 млн. рублей. Основная доля выплат приходится на заработную плату педагогических работников, а также подготовку к чемпионату WSR. План соблюден.

2-й вопрос.

Организацией питания обучающихся занимаются следующие организации
ГБПОУ ТК № 34 обслуживает ЗАО «Комбинат дошкольного питания»

ОГРН ЗАО «Комбинат дошкольного питания»: 1027700137541

Юр. адрес: 115407, г. Москва, ул. Якорная, дом 6, Тел.: 8 (495) 328-71-84

В приготовлении пищи выдерживается достаточное обеспечение калорийности важных пищевых компонентов, используется максимальное разнообразие рациона, проводится технологическая и кулинарная обработка продуктов.

Выдерживается достаточное обеспечение калорийности важных пищевых компонентов. Используется максимальное разнообразие рациона. Проводится технологическая и кулинарная обработка продуктов. Пища, всегда имеет хорошие вкусовые качества. Соблюдается питьевой режим

3-й вопрос

По вопросу анализа итогов успеваемости и посещаемости студентов за первое полугодие 2017-2018 учебного года представлена следующая таблица:

<u>Учебный корпус</u>	<u>Успеваемость (%) на 30.01.2018г.</u>	
	<u>абсолютная</u>	<u>качественная</u>
<u>№1</u>	<u>85,4</u>	<u>23,6</u>
<u>№2</u>	<u>91,5</u>	<u>36,8</u>
<u>№3</u>	<u>92,5</u>	<u>29,1</u>
<u>по колледжу</u>	<u>89,8</u>	<u>27,1</u>

Меры, направленные на улучшение ситуации:

1. Посещаемости обучающимися учебных занятий:

усиление контроля со стороны администрации, классных руководителей, преподавателей;

системная и тесная работа классных руководителей с родителями;

проведение в учебных группах совместных с родителями классных собраний.

2. Улучшение успеваемости:

адаптация методики преподавания и форм работы к контингенту обучающихся;

усиление индивидуальной работы с обучающимися;

усиление контроля со стороны администрации и методической службы за качеством проведения учебных занятий;

методической службе возобновить работу школ: начинающего педагога и профессионального мастерства.

4-й вопрос Соловьева Елена Алексеевна выступила на тему организации проведения учебной и преддипломной практик студентов во втором полугодии 2017-2018 учебного года.

Учебная и производственная практика 2 полугодия 2017-2018 уч.г.	
Группы, вышедшие на учебную и производственную практику	Место прохождения практики
02-1МК - 23 чел	Лаборатория колледжа
03-2ПЭ – 25 чел.	Лаборатория колледжа
03-03ПИ – 11 чел.	В организациях
04-3ПИ – 17 чел.	В организациях
Д03-6ОЛ – 17 чел.	В организациях
04-5СВ – 23 чел.	В организациях
03-1ТР – 27 чел.	В организациях
Д1-01СР – 21 чел.	В организациях
Д03-5СО – 25 чел.	В организациях
01-01ОЭ – 24 чел.	В организациях

5-й вопрос

Организация и сопровождение вне учебной занятости обучающихся как фактор профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. В этом направлении задействован спектр дополнительных профессиональных программ колледжа. Предлагаются такие направления как: социально-педагогическое, техническое, художественное, естественнонаучное. Всего будет работать 26 бюджетных и 8 кружков на внебюджетной основе. 580 несовершеннолетних студентов уже выразили свое желание посещать кружки и секции. Подробный перечень можно найти на официальном сайте http://tk34.mskobr.ru/mnogofunkcional_nyj_centr_prikladnyh_kvalifikacij/professii_buduwego/

6-й вопрос

PISA -2018 - международная программа по оценке образовательных достижений учащихся (Programme for International Student Assessment), проводится Организацией Экономического Сотрудничества и Развития (ОЭСР).

Данная программа позволяет выявить и сравнить изменения, происходящие в системах образования в разных странах и оценить эффективность стратегических решений в области образования. Мониторинг качества образования проводится по трем основным направлениям: •грамотность чтения, •математическая грамотность, •естественнонаучная грамотность. В 2018 г вводится новое направление "Глобальная компетентность" - это способность человека быть мобильным, свободно участвовать в открытом взаимодействии друг с другом. В колледже отобраны для участия в международном исследовании 52 обучающихся.

7-й вопрос

Составлена дорожная карта о подготовке к ГИА выпускников:

- Приказ о составе ГЭК
- Приказ о составе апелляционной комиссии

- Сбор и обобщение документов:
- -сводные ведомости успеваемости студентов,
- -материалы, подтверждающие прохождение всех видов практики
- -зачетные книжки
- Приказ о допуске студентов к ГИА
- Графики проведения ГИА, консультаций
- Приказ о назначении рецензентов ВКР
- Предварительная защита ВКР
- Приказ о присвоении квалификации студентам и отчислении
- Оформление документов строгой отчетности
- Отчет председателя ГЭК
- Протокол заседания апелляционной комиссии
(в случае проведения заседания)

8-й вопрос

В результате проведения и анализа анкетирования студентов, более 55% планирует продолжить обучение по специальности. Около 20 % выбрали смежные профессии. 20 % выпускников планируют отслужить в ВС РФ и затем продолжить обучение.

9-й вопрос

Был согласован оценочный лист эффективности работы преподавателей во втором полугодии 2017-2018 учебного года. Были внесены следующие коррективы: учет рейтинговых мероприятий колледжа, показатели эффективности работы на ОГЭ и ЕГЭ. В результате голосования были получены следующие результаты: 13 – за, 1 - воздержался.

10-й вопрос

Демонстрационный экзамен по стандартам WSR является обязательным для всех выпускников СПО. Так называемый «паспорт компетенции» должен иметь каждый выпускник наравне с дипломом. Преподаватели колледжа прошли обучение в рамках подготовки студентов к демонстрационному экзамену. В

текущем учебном году предполагается увеличить % успешности при прохождении ДЭ. Всесторонняя подготовка участника 2017 предусматривает:

- разработку мероприятий (Дорожной карты) по подготовке участников ДЭ;
- включение в рабочие программы по специальностям заданий и модулей Чемпионата WSK;
- стажировку преподавателей в компаниях социальных партнеров;
- повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в г. Москве и других регионах;
- продумать отработку сдачи модуля по ДЭ в течении учебного года.
- подготовка и психологическое сопровождение участников из категории «дети-инвалиды», выпускников по программам СПО к ДЭ;
- организовать тренинги по развитию коммуникационных навыков участников ДЭ (психолого-педагогическое сопровождение).

Решение заседания Управляющего совета:

1. Признать план финансово-хозяйственной деятельности в 2018 году выполненным на отчетный период.
2. Продолжить контроль за организацией питания обучающихся, а также питьевым ресурсом.
3. Повысить контроль за посещаемостью студентов, провести работу с неуспевающими за первое полугодие 2017-2018 учебного года. Привлечь родителей и педагогов-психологов к данной работе
4. Организовать и проконтролировать проведение учебной и преддипломной практик студентов во втором полугодии 2017-2018 учебного года.
5. Организовать участие колледжа в международном исследовании PISA -2018.
6. Разработать внутреннюю документацию по подготовке к ГИА выпускников.
7. Провести анализ планируемого трудоустройства и сертификации выпускников.

8. Согласовать отчет по самообследованию колледжа за 2017 год.
9. Внести коррективы в форму оценочного листа эффективности работы преподавателей во втором полугодии 2017-2018 учебного года).
10. Подготовить выпускников колледжа к сдаче выпускного ДЭ В 2017-2018 учебном году.

Председатель УС

Н.А .Кадочников

Секретарь УС

В.Н. Воронова