ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное

Образовательное учреждение города Москвы

**«Технологический колледж №34»**

**План работы Управляющего Совета**

**На 2019/2020 гг.**

**Цель:** осуществление общественно-государственного управления колледжем.

**Задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Участие в деятельности колледжа по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности колледжа, работа по привлечению внебюджетных средств.
4. Привлечение новых социальных партнеров к работе в Управляющем Совете колледжа с целью более объективной оценки качества образования и воспитания обучающихся.
5. Информирование родителей обучающихся о работе колледжа и Управляющего Совета.

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Даты |
| 1. Формирование состава УС на 2019/2020 уч.г. 2. Утверждение годового плана мероприятий УС на 2019/2020 уч. год. 3. Организация питания. 4. Согласование и утверждение локально-нормативной документации. 5. Организация дополнительного образования обучающегося. | сентябрь |
| 1. Работка колледжа по профилактике несчастных случаев с обучающимися, вопросы личной и комплексной безопасности обучающихся и инженерно-педагогического состава. 2. Согласование списка обучающихся по постановке на внутриколледжный профилактический учет. 3. Создание условий для обучающихся с ОВЗ. 4. Итоги мониторинга удовлетворенности родителей и обучающихся качеством и эффективностью образовательного и воспитательного процесса. | декабрь |
| 1. Создание комфортной образовательной среды в колледже. 2. Организация общественного наблюдения при проведении ГИА. 3. Взаимодействие с работодателями, социальными партнерами по вопросу трудоустройства выпускников колледжа. 4. О формировании отчета по само обследованию Колледжа. 5. Об организации промежуточной аттестации студентов по профессиям и специальностям и итоговой аттестации студентов выпускных групп (июнь 2019) | март |
| 1. Отчет о реализации программы развития колледжа. 2. Согласование списка обучающихся по постановке на внутриколледжный профилактический учет. 3. Порядок окончания 2019-2020 учебного года, сроки окончания, организация проведения государственной итоговой аттестации обучающихся. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации обучающихся. 4. Организация и проведение выпускного вечера для обучающихся колледжа. | июнь |
|  |  |